

# 「活動打刻」「シフト表」「ポイント」(THANKS! Present)の確認について

## 活動打刻は、いつ？

活動当日中に

\* 当日分しか打刻できません。忘れや修正は、フォームからご連絡ください。

## 誰が？

リーダーが  
インターン/サポートスタッフの活動の打刻はリーダーが、リーダーは他日で打刻。

## どのように？

以下参照!!



一昨日 11:01

詳細 確定シフトのメール、タイトルは「【KYOTOGRAPHIE 2024】シフト」を探す。

宮崎 淳子さま

こんにちは。  
いただきましたシフト希望を元にシフトを組ませていただきました。  
また、変更があった方にその都度、お送りしております。

★★★必ずご確認ください、間違いやWブッキングなどがございましたら <メール到着 3 日以内> にご連絡ください。

また、多くの会場、多くの方にご参加いただいております。シフト希望の変更は常識の範囲内で  
よろしくお願いできれば幸いです。ご協力をよろしくお願いいたします。  
しかし、どうしても変更がある場合はご遠慮なくご連絡ください。○  
わかった時点で、早めにご連絡いただけましたら助かります。

△活動日のシフトは、以下の通りです。

日時  
会場  
(備考)

△同じ内容のシフトが、以下URLをクリックしてWEB上でも確認できます!!!  
こちらは更新ごとに常に最新版がご覧いただけます。

\* 端末によって見れないなどの不具合がでた場合や、見れない場合などは気軽にお知らせください。他の方法でお伝えいたします。

ログイン URL: <https://staff.kyotographie.jp/?a=439&k=2xrl5n94u3g>

スタッフID: 786

ログイン code: 817442

★★★「スタッフID」「ログイン code」は活動打刻に必要です。このメールの保存をおすすめします。

△お願い!

- シフトは先着順です。ご了承くださいませ。

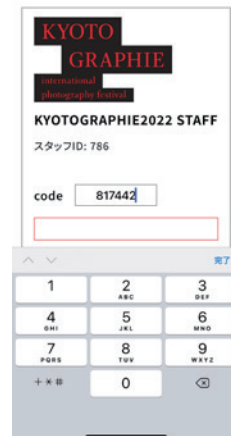
△希望のエリアや近隣会場が埋まっている場合は、活動が入ってません。

その本文内に、ある「ログイン URL」をクリック。

その画面の [ code ] 欄のに、メールにある6ケタの「ログイン code」を入力。

\* 参考画像はスマホですが、パソコンでもご利用いただけます。

\* 受信メールをパソコンのメールにされている方は、ご自身でこのURL をスマホメールに転送いただき、スマホでご利用いただく方法もあります。



ログインしたらこの画面になります。



サポートスタッフさんが、使用するのは【シフト表】のみ。

- ご自身のシフトが確認できる。
- THANKS! Present を受け取る際にリーダーさんへの提示に使える。
- THANKS! Present のポイント数が確認できる。
- THANKS! Present 3 ポイントのパスポートチケットが受け取り済みも確認できる。



【シフト表】をクリック



シフト表

タイムカード

日時 打刻種別 会場 休憩時間 登録日時



ご自身のポイントを確認できる。

シフト表				
日時	時間	会場	休憩	
タイムカード				
日時	打刻種別	会場	休憩時間	登録日時
4月8日 (金) 09:30	開始	八竹庵 Info	75分	2024/04/08 10:00:00
4月8日 (金) 19:30	終了	八竹庵 Info	75分	2024/04/08 20:00:00
4月8日 (金) 10:00	開始	八竹庵 Info	75分	2024/04/08 10:00:00

シフトを確認できる。

活動履歴が確認できる。

\*活動し、打刻した後にこの場所にポイントが表示されます。  
(これは左の画像と同じですが、PCでの見え方です。)

打刻（自分）



【打刻（自分）】をクリック



【活動記録\_打刻修正】

<https://forms.gle/7SsJRJ3gxcZ6xS96>

日付は、当日中の打刻しかできません!!!! 必ず、当日に打刻をお願いします。

打刻を忘れた場合は、上記の【活動記録\_打刻修正】のフォームから打刻・修正の依頼をお願いします。LINE やメールでなく、フォームをご利用ください。

打刻（他スタッフ）



【打刻（他スタッフ）】をクリック

786/宮崎 淳子/ミヤザキ/0908708616/09:30-19:30
---------------------------------------

「打刻するスタッフの ID」は、スタッフさん自身でもメールに記載されてますが、覚えてない方の方が多いです。

シフトの先頭の3ケタの数字が ID です。そこを見て打刻入力してあげてください。

## THANKS! Present の3ポイントのパスポートチケットのお渡し方法

活動前でも会場にて3ポイントの活動予定でお渡しいただけます。(5ポイント以降は活動後、インフォメーションセンターのみでのお渡し。)

- メールで送られてきた URL から各サポートスタッフさんがシフト表を提示
- 確定メールを提示
- 確定メールのプリントアウト

上記、いずれかの方法で3ポイント分の活動を確認し、お渡し。

ネームカードの裏のポイントカード「3」の箇所に「済」と記入。



その日の日報と共に渡した方の「ID」「名前」を提出。無料会場や入金が毎日でない場合は、LINE など毎日宮崎までご連絡ください。



それを事務局で入力し、各スタッフさんの画面に「3POINT パスポートチケット進呈済」と翌日に反映され、表示される。

\*【この URL から各サポートスタッフさんにシフト表を提示】でお渡しする際に、「3POINT パスポートチケット進呈済」「ポイントカード3の箇所の済」の表示の有無の確認の2つで、二重でお渡しすることを防ぐことができます。